



Boeken bestellen via Informat online 2de tot en met 6de jaar (schooljaar 2024-2025)

Geachte mevrouw

Geachte heer

Voor schooljaar 2023-2024 kan u **zowel de leerwerkboeken als de handboeken** opnieuw bestellen via het college. U kan uw bestellingen plaatsen vanaf vandaag **tot en met maandag 1 juli 2024**. Boeken die via de school besteld én betaald werden, kunnen afgehaald worden op het college op volgende data:

- maandag 26 augustus 2024 van 10.00 u. tot 12.00 u. en van 13.30 u. tot 16.00 u.
- dinsdag 27 augustus 2024 van 10.00 u. tot 12.00 u. en van 13.30 u. tot 16.00 u.
- woensdag 28 augustus 2024 van 10.00 u. tot 12.00 u. en van 13.30 u. tot **18.00 u.**

BESTELLEN BOEKEN VIA INFORMAT ONLINE

Boeken bestellen via de school kan tot en met **maandag 1 juli** via <https://www.informatonline.be/>, met uw account op het ouderportaal van Informat Online. U dient steeds gebruik te maken van de kindcode.

Zolang u de kindcode die u aan het begin van het schooljaar 2023-2024 kreeg niet gekoppeld hebt, krijgt u geen toegang tot het ouderportaal en kan u dus ook geen boeken bestellen. Hieronder herhalen we de procedure om de kindcode te koppelen. Wie zijn kindcode niet meer kent, kan deze aanvragen via een antwoord op deze mail.

Hoe maakt u een account aan op het ouderportaal?

1. Ga naar <https://informatonline.be>
2. Maak een nieuwe account aan via 'Registeren'.
Gebruik uw eigen e-mailadres en kies een wachtwoord.
3. U ontvangt een e-mail om uw account te activeren.
Klik op de knop in de e-mail en log in op het ouderportaal.
4. Koppel voor **(uw kind)** de code **(die u ontving)** aan uw account.
5. Klaar!
6. Indien u nog een zoon/dochter heeft op onze school kan u, nadat u het eerste kind hebt geactiveerd, naar 'Mijn account' gaan en daar nog eens een kindcode koppelen.

Hoe bestelt u de schoolboeken?

Surf naar www.informatonline.be en log aan met uw zelfgekozen wachtwoord.

U komt in een scherm waar u uw kinderen ziet staan.



U duidt één van uw kinderen aan en u komt in een volgend scherm waar u 'Standaard Boekhandel' kan aanduiden rechts bovenaan.



In het volgende scherm krijgt u alle richtingen te zien die onze school aanbiedt. Klik op de gewenste richting en u krijgt een overzicht van alle boeken die voor deze richting **nieuw** te bestellen zijn.



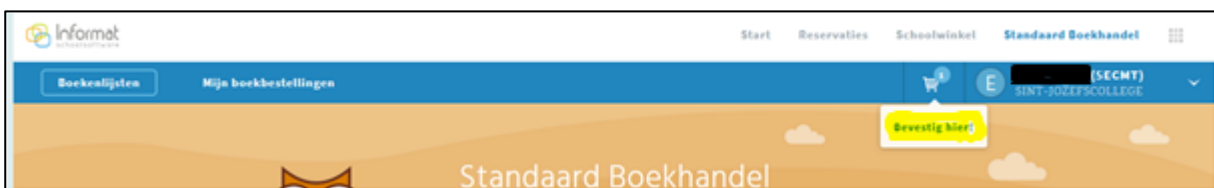
Op de boekenlijst per richting die u op onze website kunt terugvinden, kunt u zien welke boeken (verplicht) nieuw aan te kopen zijn, welke boeken u tweedehands kan aankopen en welke digitale methodes door de school besteld worden.

Kijk goed na welke boeken eventueel al in uw bezit zijn om dubbele aankopen te voorkomen (bvb. Wereldatlas (aardrijkskunde), Bescherelle (Frans) ...)

Door op het winkelmandje te klikken naast het gewenste boek, legt u de boeken in het winkelmandje.



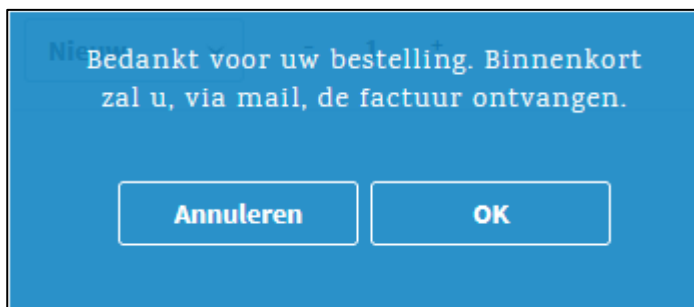
Nadat u alle boeken van uw keuze hebt aangeduid, klikt u op het winkelmandje bovenaan het scherm. U krijgt nu een overzicht van alle bestelde boeken.



Klik onderaan op bevestigen.



U krijgt onderstaande mededeling die u nogmaals bevestigt met 'OK'.



Rechts boven, naast de naam, zal er een smiley verschijnen: uw bestelling is bevestigd. 😊

OPGELET: Wie na maandag 1 juli 2024 nog boeken wenst te bestellen, kan dit niet meer doen via de school.

BETALEN VAN DE VIA DE SCHOOL BESTELDE BOEKEN

Ten laatste op vrijdag 5 juli 2024 zal u de factuur voor de bestelde boeken op twee manieren ontvangen:

- via het e-mailadres waarmee u bent ingeschreven op Informat Online ontvangt u een link naar de **betaalknop** in Informat Online;
- via het e-mailadres dat u opgaf op de gele fiche bij het begin van dit schooljaar. Dit geeft de mogelijkheid om over te schrijven met **gestructureerde mededeling**. Deze mededeling is heel belangrijk in functie van de correcte verwerking van uw betaling.

Er geldt een betalingstermijn van drie weken. Boeken kunnen pas afgehaald worden indien de factuur betaald is.

TWEEDEHANDSBOEKEN

Indien een boek tweedehands kan verkocht of gekocht worden dan staat dit vermeld op de boekenlijst.

Onderstaande titels zijn binnen de school tweedehands te kopen/verkopen:

- **Algemene Wereldatlas:** leerlingen van het 4^{de} tot en met het 5^{de} die hun atlas kwijt zijn en een nieuwe nodig hebben kunnen deze van leerlingen van het huidige 6^{de} jaar overkopen.
- **Bescherelle Poche Conjugaison:** wie naar het 3^{de} gaat kan van leerlingen van het huidige 6^{de} jaar overkopen
- **Grammata, Universa:** wie naar het 3^{de} gaat kan van leerlingen van het huidige 6^{de} overkopen
- **Pegasus Novus 3, Bronnenboek:** wie naar het 3^{de} gaat kan van leerlingen van het huidige 3^{de} jaar overkopen
- **Impact NU Vademecum 2de graad (ed. 1 - 2021):** wie naar het 3^{de} gaat kan van leerlingen van het huidige 4^{de} jaar overkopen

Wil je een boek tweedehands kopen of verkopen, dan kan je een leerling uit een van bovenstaande jaren aanspreken.

Waar moet je op letten bij de aankoop van een boek op het college?

- Controleer aan de hand van het ISBN-nummer of het om het juiste boek gaat.
- De afspraak op onze boekenverkoop op school is: betaal nooit meer dan de helft van de nieuwprijs.
- (Leer)werkboeken kunnen niet tweedehands aangekocht worden tenzij het om een onbeschreven exemplaar gaat.

Wie zijn/haar boeken graag online koopt of verkoopt kan dit uiteraard ook doen.

Waar moet je op letten bij de online verkoop van een boek?

- Vermeld de volledige titel van het boek en zeker ook het ISBN-nummer. Voeg foto's toe van de buiten- en binnenkant van het boek om de staat van het boek aan de potentiële koper te tonen. Voeg ook een foto van het ISBN-nummer toe.
- Bij de beschrijving kan je kort wat uitleg geven over de staat van het boek.

Waar moet je op letten bij de online aankoop van een boek?

- Controleer aan de hand van het ISBN-nummer of het om het juiste boek gaat. Een foto van het ISBN-nummer geeft je meer zekerheid dat het om het juiste boek gaat.
- Aan de hand van foto's van de binnen- en buitenkant van het boek kan je de staat van het boek nakijken.

AFHALEN VAN DE VIA DE SCHOOL BESTELDE BOEKEN

De bestelde leer(werk)boeken kunnen op school afgehaald worden op volgende data:

- maandag 26 augustus 2024 van 10.00 u. tot 12.00 u. en van 13.30 u. tot 16.00 u.
- dinsdag 27 augustus 2024 van 10.00 u. tot 12.00 u. en van 13.30 u. tot 16.00 u.
- woensdag 28 augustus 2024 van 10.00 u. tot 12.00 u. en van 13.30 u. tot **18.00 u.**

Mogen we vragen een grote draagtas of een stevige doos te voorzien om de boeken mee te nemen naar huis.

STICHTING ROBIN

Onze school wil samen met Stichting Robin schoolkosten haalbaar maken voor elk kind.

Vraag je je af of jij ook een mooie korting op de aankoop van je schoolboeken kan krijgen?

Meer op www.robins-hood.be.

Denk je in aanmerking te komen voor deze korting?

Neem dan contact op met onze adjunct-directeur, Dhr. Rob De Winter, via ons algemene telefoonnummer: 053/053 79 04 41.

TURNKLEDIJ

Wie nieuwe turnkledij nodig heeft voor volgend schooljaar, kan hiervoor op school terecht bij het afhalen van de boeken op maandag 26 augustus, dinsdag 27 augustus en woensdag 28 augustus. U kan de turnkledij mits cash betaling of betaling via Payconiq, onmiddellijk meenemen naar huis.

Wie begin september nog nieuwe turnkledij nodig heeft, dient hiervoor met zijn leerlingenkaart langs te gaan op prefectuur 1 bij dhr. Van de Winkel. De aangekochte T-shirt en/of broek zullen dan verrekend worden via de eerstvolgende schoolrekening.

Mocht u hierover nog vragen hebben, aarzel dan niet om onze boekenverantwoordelijke, mevr. Sophie Lippens tijdens de werkuren te contacteren op het nummer 053 79 04 41 of via Smartschool.

Voor vragen m.b.t. de factuur kunt u terecht op het economaat op woensdag 31 juli en donderdag 1 augustus en vanaf dinsdag 20 augustus via boekhouding@sjcaalst.be of 053 60 58 65.

Wij wensen jullie van harte een fijne vakantie toe en kijken ernaar uit jullie eind augustus of begin september terug te zien.

Met vriendelijke groet

Sophie Lippens
coördinator