

STARTSCHOT

INFORMATIE
SCHOOLJAAR 2025 - 2026



SINT-JOZEFSCOLLEGE
AALST

1. BENODIGDHEDENLIJST EN OPHALEN BESTELDE BOEKEN

De boeken voor het eerste jaar zijn collectief door de school besteld. De leerlingen ontvangen hun boeken in de klas tijdens de onthaaldagen van maandag 1 en dinsdag 2 september. U ontvangt later in september de factuur van deze bestelling.

Het kan handig zijn om al schoolinkopen te doen vóór de start van het schooljaar. U kunt een lijst met schoolbenodigdheden voor het eerste jaar raadplegen op onze website (humaniora.sjcaalst.be/info-schooljaar).

De boeken voor leerlingen van het tweede t.e.m. zesde jaar voor komend schooljaar zijn niet langer via de school te bestellen. U kunt met de boekenlijst die u op onze website terugvindt (humaniora.sjcaalst.be/info-schooljaar) terecht bij de boekhandel. Wij vragen om de boeken tegen 1 september in het bezit te hebben.

Boeken die in juni of juli via de school besteld en betaald werden, kunnen afgehaald worden op het college op volgende data:

- dinsdag 26 augustus 2025 van 10.00 u. tot 12.00 u. en van 13.30 u. tot 16.00 u.
- woensdag 27 augustus 2025 van 10.00 u. tot 12.00 u. en van 13.30 u. tot 16.00 u.
- donderdag 28 augustus 2025 van 10.00 u. tot 12.00 u. en van 13.30 u. **tot 18.00 u.**

Wie de boeken niet op voorhand heeft betaald, kan ze toch komen ophalen mits contante betaling of betaling via Payconiq.

2. SPORT- EN TURNKLEDIJ

Elke leerling moet voor het vak Lichamelijke Opvoeding beschikken over het standaard turnpak, te verkrijgen via het college. Reeds 2 schooljaren hebben de T-shirts een nieuw ontwerp, maar de oude versie blijft uiteraard ook nog geldig. Een volledig nieuw L.O.-pak kost € 26 (€ 12,50 voor de short, € 13,50 voor de T-shirt).

Leerlingen van het eerste jaar die een turnpak van het college nodig hebben, krijgen de kans om dit begin september te bestellen (instructies volgen).

Leerlingen van het tweede tot zesde jaar die nieuwe turnkledij nodig hebben voor volgend schooljaar, kunnen hiervoor op school terecht bij het afhalen van de boeken op dinsdag 26 augustus, woensdag 27 augustus en donderdag 28 augustus. U kunt de turnkledij, mits cash betaling of betaling via Payconiq, onmiddellijk meenemen naar huis.

Wie doorheen het schooljaar merkt dat de turnkledij aan vervanging toe is, dient hiervoor met zijn leerlingenskaart langs te gaan op de prefectuur. De aangekochte T-shirt en/of broek zullen dan verrekend worden via de eerstvolgende schoolrekening.

Leerlingen die hun turnpak nog niet in orde hebben, nemen voorlopig in eigen sportkledij (T-shirt en short) deel aan de L.O.-les.

Effen witte sokken en (overwegend) witte sportschoenen koopt men elders.

Het turnpak kan na de L.O.-les opgeborgen worden in de kast die aan de klas is toegewezen of in een persoonlijke locker. Alles moet onuitwisbaar met de volledige familienaam getekend zijn (kan eenvoudig met stift geschreven worden op het witte lintje in shirt en broek). We dringen er ook op aan dat na een wasbeurt het turnpak opnieuw in orde is tegen de eerstvolgende L.O.-les en dat het niet blijft rondslingeren in klassen, aan de kapstokken in de gangen of op de speelplaatsen.

Tijdens de zwemlessen dragen de leerlingen een aansluitende zwembroek of badpak (geen strandshort of sportbikini). In het collegezwembad is een latex badmuts verplicht. Het zwemgerief neem je na elke zwemles mee naar huis.

Voor vrij te kiezen training, zwemmen en naschoolse sport voorzie je andere kledij.

3. EERSTE SCHOOLDAG: maandag 1 september 2025

EERSTES

De leerlingen van het eerste jaar kunnen terecht op school vanaf 7.45 u. Ze komen de school binnen via Pontstraat 11 of via de deur in de Klapstraat (zie p. 6 voor gebruik fietsenstalling). De eerstejaars zijn aanwezig op school voor het eerste belteken (8.25 u.). Ze brengen schrijfgerief, kleurpotloden, cursuspapier en een schaar mee naar school. De ouders nemen afscheid op straat.

8.30 u.:	De leerlingen maken kennis met hun klas en klasleerkracht.
10.25 u.:	pauze
10.45 u.:	einde pauze: de leerlingen van het eerste jaar gaan onder begeleiding van hun klasleerkracht naar de P. Taeymanszaal om te luisteren naar een toespraak van mevr. Verbeken, directeur.
11.00 u.:	De leerlingen maken verder kennis met de klasgenoten en klasleerkracht.
11.50 u.:	De leerlingen krijgen een rondleiding op de speelplaats en in de refters.
12.05 u.:	middagpauze
13.15 u.:	We maken tijd om heel wat praktische en administratieve zaken aan bod te laten komen (ophalen boeken, accounts Smartschool...).
15.00 u.:	pauze
15.10 u.:	De leerlingen maken klasafspraken voor het komende schooljaar en krijgen toelichting bij de eerste drie lesuren die gepland staan op dinsdag 3 september.
16.00 u.:	einde schooldag

TWEEDES T.E.M. ZESDES

Nieuwe leerlingen die instromen in leerjaren 2 t.e.m. 6 melden zich om 8.45 u. aan bij het onthaal via Pontstraat nr. 7. Na de verwelkoming krijgen zij een rondleiding alvorens om 9.20 u. aan te sluiten bij hun klas.

Alle andere leerlingen komen naar school tegen 9.20 u. Zij komen de school binnen via Pontstraat 11 of via de deur in de Klapstraat.

- 9.20 u.: afroeping van de klassen – de leerlingen gaan naar onderstaande verzamelplaatsen:
tweedes : grote speelplaats: kant P. Taeymanszaal
derdes : kleine speelplaats: kant Ponderosa
vierdes : kleine speelplaats: kant leraarskamer
vijfdes : grote speelplaats: kant kwartenrefter
zesdes : P. Taeymanszaal
- 11.00 u.: pauze
- 11.15 u. : einde pauze - terug naar de klas: verdere info of les door de klasleerkracht
- 12.05 u.: middagpauze
- 13.15 u.: les volgens lessenrooster. Je brengt schrijfgerief en cursuspapier mee.
- 16.00 u. einde schooldag

4. TWEEDE SCHOOLDAG: dinsdag 2 september 2025

EERSTES

Onze eerstejaars hebben ook op dinsdag 2 september nog een aangepast programma.

- 8.25 u.: eerste lesuur volgens lessenrooster
- 9.20 u.: tweede lesuur volgens lessenrooster
- 10.10 u.: pauze
- 10.25 u.: derde lesuur volgens lessenrooster
- 11.15 u.: De klasleerkracht sluit aan bij zijn/haar klas. De meters en peters komen naar de klas en stellen zich voor.
- 11.30 u.: Vertrek naar het stadspark. **De leerlingen voorzien zelf een lunchpakket en drankje!**
- 11.45 u.: middagpauze met spelletjes onder leiding van de meters en peters
- 13.15 u.: terugkeer naar school
- 13.30 u.: start spelnamiddag en onthaalactiviteiten
- 15.00 u.: pauze
- 15.10 u.: vervolg spelnamiddag en onthaalactiviteiten
- 16.00 u.: einde schooldag

TWEEDES T.E.M. ZESDES

Alle leerlingen van 2 t.e.m. 6 krijgen les volgens het lessenrooster.

5. LAPTOP

Iedere leerling is verplicht een laptop te gebruiken die gehuurd kan worden via de school. Deze laptop maakt deel uit van de verplichte schoolbenodigdheden. Alle info in verband met de toestellen, garantie, kostprijs... vindt u op de website (<https://humaniora.sjcaalst.be/laptop>).

PRAKTISCH

- De leerlingen van het eerste jaar ontvangen hun laptop in de loop van de eerste schoolweek. Er wordt tijd voorzien om samen een eerste keer op te starten, aan te melden op het netwerk, kennis te maken met Smartschool...
- De leerlingen van het tweede jaar halen hun laptop van vorig jaar op bij de laptopbalie op maandagvoormiddag 1 september, onder leiding van de klastitularis.
- De leerlingen van het derde jaar ontvangen hun nieuw toestel op maandagnamiddag 1 september of op dinsdag 2 september tijdens de lessen.
- Leerlingen uit het tweede, vierde, vijfde of zesde jaar die nieuw zijn op onze school, gaan tijdens de eerste week van het schooljaar naar de laptopbalie om hun toestel in ontvangst te nemen.

ALGEMENE REGLEMENTERING

We brengen graag volgende afspraken uit het schoolreglement in herinnering:

- Je bent verantwoordelijk voor de eigen laptop (en de meegeleverde pen). Je draagt zorg voor je toestel en geeft het niet door aan anderen.
- Je laadt je toestel thuis op, zodat je de lesdag met een volledig opgeladen laptop kan starten. Het is niet toegestaan om de laptop op te laden op school.
- Op school kan je de laptop veilig opbergen in je locker. 's Avonds neem je je laptop weer mee naar huis.
- Je voorziet bij je laptop één set compatibele oortjes of een koptelefoon.
- Op de laptop mogen geen stickers gekleefd worden.
- De laptop wordt tijdens de les enkel gebruikt in samenspraak met de leerkracht. Tijdens de (avond-)studie of huiswerkklas mag de laptop enkel gebruikt worden voor schoolse taken, in samenspraak met de toezichthoudende leerkracht of studiemeester.
- Je mag de laptop ook gebruiken tijdens de stille middagstudie.
- Op de speelplaats is het gebruik van de laptop niet toegelaten.
- Je gebruikt altijd de bijgeleverde laptophoes. Schade door een val betekent dat je altijd een franchisekost van € 59 zal moeten betalen. Dit kan je vermijden door goed zorg te dragen voor je laptop.
- Als het toestel defect of beschadigd is binnen de garantietermijn, breng je de laptop naar de laptopbalie. Voor de concrete richtlijnen en afspraken hieromtrent verwijzen we naar onze website.
- De laptop wordt tijdens de huurperiode steeds gedekt door een 'next business day on site garantie'. Dit betekent dat een techniker ter plaatse komt om een herstelling uit te voeren (op school of bij de leerlingen thuis tijdens de schoolvakanties). Tijdens de duur van de herstelling krijg je op school een vervangtoestel ter beschikking. Tijdens vakantieperiodes verwittigen je ouders rechtstreeks de leverancier en wordt de herstelling aan huis gedaan. Een

defect binnen de garantie betekent schade die is opgetreden als gevolg van normaal gebruik van de laptop en schade die dus niet kan worden toegeschreven aan externe factoren zoals een val, vochtschade ...

- Defecten buiten de garantie worden aan maximaal € 59 per schadegeval hersteld. Deze kost zal via de schoolrekening worden verrekend.
- Vandalisme valt buiten garantie. De herstellkosten worden aan de ouders van de betrokken leerling aangerekend.
- In geval van diefstal neem je onmiddellijk contact op met de school. Het toestel is verzekerd tegen diefstal, met een franchise van € 59. Voorwaarde is dat de diefstal buiten de school heeft plaatsgevonden én dat er een proces-verbaal van de politie kan voorgelegd worden (diefstal met braaksporen of onder bedreiging). Bij diefstal met braaksporen op school komt de schoolverzekering tussen conform de geldende polis.

6. LOCKERS

Opnieuw is er de mogelijkheid om een locker te huren. Hierin kan je je laptop, turngerief, handboeken... veilig opbergen.

- De huurprijs voor een locker bedraagt € 15 op jaarbasis. Daarnaast wordt ook een waarborg van € 10 gevraagd. Beiden worden verrekend via de schoolrekening. De waarborgsom kan op het einde van het schooljaar gerecupereerd worden indien de locker zich in goede staat bevindt. Een zwaar vervuilde of beschadigde locker of het verlies van de sleutel kan leiden tot het inhouden van de waarborg.
- De leerlingen uit sport- of loopklassen krijgen voorrang bij de inschrijvingen. Voor hen loopt de huurperiode van 11/09/2025 t.e.m. 23/06/2026. Voor alle andere leerlingen start de huurperiode op 24/09/2025.
- Wie een locker huurt, is volledig verantwoordelijk voor de netheid ervan. Misbruik wordt gesanctioneerd. Elke huurder krijgt, voor de periode van de huur, een sleutel. De directie eigent zich het recht toe een zware sanctie te kleven op misbruik. De directie en de lockerverantwoordelijke mogen te allen tijde een locker openen.
- Inschrijven voor het huren van een locker kan via een formulier op Smartschool. Via een bericht zal de gedetailleerde info doorgestuurd worden. De sport- en loopklassen kunnen zich inschrijven via het formulier van woensdag 3 september om 14.00 u. tot vrijdag 5 september om 10.00 u. Alle andere klassen kunnen zich inschrijven tussen woensdag 10 september om 14.00 u. tot zondag 14 september om 20.00 u. We hanteren het principe 'Eerst komt, eerst maalt'.
- Internen krijgen een locker via het internaat. Zij hoeven het formulier niet in te vullen.

Eenmaal het formulier ingediend is, ga je akkoord met de hierboven beschreven afspraken.

7. FIETSENSTALLING

De leerlingen plaatsen hun fiets in de fietsenstalling onder de **wetenschapscampus** (Klapstraat). Dit kan elke dag tussen 7.45 u. en 8.25 u. Na schooltijd zal deze poort open zijn tot 16.20 u. Op woensdag is dit tot 12.20 u. We raden aan om je fiets te allen tijde op slot te doen!

Om diefstal te vermijden en om overlast voor buurtbewoners te vermijden, vragen we om geen fietsen te plaatsen in de rekken ter hoogte van de Klapstraat en de Louis D'Haeseleerstraat.

Leerlingen die in de studie blijven, 's middags naar huis gaan eten, een 5^{de} lesuur hebben op woensdag of een naschoolse activiteit bijwonen, stallen hun fiets aan de **dienstingang** (Pontstraat nr. 5) achter de aluminiumpoort rechtover de Sint-Martinuskerk. Zij verlaten vervolgens de dienstingang via dezelfde weg en betreden het college via de leerlingeningang Pontstraat 11. Niemand mag via de keuken het college betreden.

Ook na de lessen, de studie of andere activiteiten verlaten de leerlingen de school enkel via de leerlingeningang Pontstraat nr. 11 om hun fiets aan de dienstingang te halen. Leerlingen komen niet zelf met de wagen of per bromfiets naar het college, tenzij ze wegens de grote afstand (min. 10 km) daartoe toestemming kregen van de pedagogisch adjunct-directeur, dhr. Rob De Winter.

8. LEERLINGENKAART

Alle leerlingen zullen op maandag 1 september een tijdelijke leerlingenkaart ontvangen met hierop hun naam en hun persoonlijke barcode. Met deze leerlingenkaart kunnen de leerlingen soep, een belegd broodje of warme maaltijd bekomen. Ook de kosten voor de aankoop van een turnpak of het nemen van extra kopieën worden via deze leerlingenkaart verrekend op de schoolrekening.

De definitieve leerlingenkaarten worden in de loop van de maand oktober aan de leerlingen bezorgd.

Het is belangrijk om goed zorg te dragen voor de leerlingenkaart, het betreft immers een waardekaart!

9. MAALTIJDEN

Vanaf maandag 1 september kunnen de leerlingen soep, een belegd broodje of een warme maaltijd bekomen.

Tijdens de middagpauze zijn volgende opties mogelijk om te eten op het college:

- Een warme maaltijd (€ 6,50) nuttigen in de warme refter.
- Eigen lunchpakket en drankje meebrengen van thuis. Er kan in de Ponderosa soep bekomen worden voor € 0,90.
- Een belegd broodje aankopen in de warme refter. De kostprijs bedraagt € 3,25 per broodje, inclusief een kom soep.

Let op: op het college kunnen geen frisdranken aangekocht worden. De leerlingen kunnen gratis plat water krijgen in de refter.

In de soeprefter (Ponderosa) wordt op donderdag en tijdens drukke periodes in shiften gewerkt. De verdeling hiervan hangt steeds uit aan de Ponderosa.

In de warme refter werken we, om een vlot verloop te garanderen, steeds in enkele shiften. We vragen aan de leerlingen die een warme maaltijd nuttigen om meteen op onderstaand uur naar de refter te komen.

- maandag:
 - o 1ste shift (binnenkomen vanaf 12.05 u.): 2de en 3de graad
 - o 2de shift (binnenkomen vanaf 12.30 u.): 1ste graad
 - o 3de shift (binnenkomen vanaf ongeveer 12.50 u.): extra eters (wie niet ingeschreven is via regime of geen leerlingenkaart bij zich heeft die dag)
- dinsdag:
 - o 1ste shift (binnenkomen vanaf 12.05 u.): 1ste graad
 - o 2de shift (binnenkomen vanaf 12.30 u.): 2de en 3de graad
 - o 3de shift (binnenkomen vanaf ongeveer 12.50 u., na laatste jaar): extra eters (wie niet ingeschreven is via regime of geen leerlingenkaart bij zich heeft die dag)

Binnen de eerste en tweede shift is er wekelijks nog een aangepaste volgorde van de verschillende jaren. Deze hangt uit aan de refter.
- donderdag:
 - o 1ste shift (binnenkomen vanaf 12.05 u.): 2de en 3de graad
 - o 2de shift (binnenkomen vanaf 12.30 u.): 1ste graad
 - o 3de shift (binnenkomen vanaf ongeveer 12.50 u.): extra eters (wie niet ingeschreven is via regime of geen leerlingenkaart bij zich heeft die dag)
- vrijdag: iedereen welkom vanaf 12.05 u.

Mogelijke middagregimes :

- I = intern
- 4 = kwartinern: leerlingen die op school blijven, maar niet warm blijven eten:
 - o leerlingen brengen hun eigen boterhammen (en drankje) mee
 - o soep is verkrijgbaar tegen € 0,90
 - o belegde broodjes zijn verkrijgbaar tegen € 3,25, soep inbegrepen
- 2 = halfintern: leerlingen die een warm middagmaal (soep inbegrepen, verrekend via de schoolrekening) op school gebruiken
- E = extern: leerlingen die effectief **thuis** gaan eten – uitzonderingen worden **persoonlijk** met de pedagogisch adjunct – directeur, dhr. Rob De Winter besproken. “Ergens in de stad” eten is in ieder geval verboden, cf. schoolreglement 4.1.6. Wij vragen de ouders geen uitzonderingen op deze afspraken toe te staan en hun zoon/dochter geen toestemming te geven zo zij niet echt naar huis gaan eten.

Op de eerste schooldag vragen we de ouders om de gele infofiche in te vullen. Aangezien deze infofiche belangrijk is voor de administratie van de school, verzoeken we iedereen om deze fiche aan zijn/haar klastitularis te bezorgen ten laatste **tegen woensdag 3 september om 12.00 u.** Op deze fiche geeft u voor elke dag (maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag) het ‘regime’ (zie boven) aan, en dit kan/mag verschillend zijn van dag tot dag.

Voorbeelden:

maandag	dinsdag	donderdag	vrijdag
4	2	E	4

of :

maandag	dinsdag	donderdag	vrijdag
I	I	I	I

of :

maandag	dinsdag	donderdag	vrijdag
2	2	4	4

Van regime wijzigen gedurende het schooljaar kan in uitzonderlijke gevallen en enkel **per trimester** op aanvraag bij dhr. Rob De Winter.

10. AVONDSTUDIE / OPVANGSTUDIE

Leerlingen die zich willen verzekeren van een regelmatige studietijd of die de wachttijd vóór ze vervoer naar huis hebben nuttig willen besteden, kunnen iedere volle lesdag (ook op vrijdag) terecht in de **opvangstudie van 16.15 u. tot 17.00 u.** of de **avondstudie van 16.30 u. tot 17.30 u.** of **van 16.30 u. tot 18.00 u.** **Inschrijven voor deze studie is verplicht.** U zal hiertoe een uitnodiging krijgen om het bijhorende formulier in te vullen op Smartschool.

Op maandag 1 september wordt er nog geen avondstudie georganiseerd. Er zal opvang- en avondstudie zijn vanaf dinsdag 2 september.

Leerlingen die inschrijven voor de avondstudie, worden verwacht na 16.00 u. op school te blijven tot aanvang van de studie.

11. OUDERCONTACTAVONDEN - INFOAVONDEN

We organiseren begin september twee oudercontactavonden: één voor alle ouders van de leerlingen uit de **eerste graad op donderdag 4 september om 20.00 u.** en één voor alle ouders van de leerlingen uit de **tweede graad op dinsdag 2 september om 20.00 u.** Over de organisatie van deze infoavonden zullen wij via Smartschool nog gedetailleerder communiceren.

12. VERLOREN VOORWERPEN

Het is opvallend hoeveel waardevolle voorwerpen ieder jaar hun eigenaar niet terugvinden omdat ze niet genaamtekend zijn. Het persoonlijk materiaal dat een leerling op het college gebruikt, moet gemerkt zijn met ten minste de familienaam en de initialen van de voornaam.

13. WAAR KUNNEN LEERLINGEN STUDEREN OF SCHOOLTAKEN MAKEN?

Start: 8.00 u. stipt Einde: 8.20 u. Alle dagen behalve maandag. Eens binnen, blijft men tot het einde.	P. Taeymanszaal	stille ochtendstudie
Start: 12.30 u. of 12.50 u. Einde: 12.50 u. of 13.10 u. Ma, di, do, vr – men blijft 20 of 40 min.	projectieklas	stille studie
Start : 12.45 u. Einde: 13.10 u. Ma, di, do, vr - vrij in en uit	kwartenrefter	overlegstudie en werken met laptop
Start: 16.15 u. Einde: 17.00 u. Ma, di, do, vr	kwartenrefter	stille studie
Start: 16.30 u. Einde: 17.30 u. Ma, di, do, vr	Ponderosa	stille studie
Start: 16.30 u. Einde: 18.00 u. Ma, di, do, vr	Ponderosa	stille studie

14. BELANGRIJKE DATA – EXAMENPERIODES

Op maandag 1 september ontvangen alle leerlingen een boekje waarin, naast het schoolreglement, ook onze jaarkalender is opgenomen. In dit boekje vindt u belangrijke data alsook de examenperiodes voor het volledige schooljaar terug. Wij verwijzen ook graag naar onze website voor mogelijke wijzigingen in onze jaarkalender <https://humaniora.sjcaalst.be/evenementen/maand>.

15. VAKANTIES EN VRIJE DAGEN SCHOOLJAAR 2025-2026

Ma 6 oktober 2025	pedagogische studiedag
Ma 27 oktober 2025 – zo 2 november 2025	herfstvakantie
Ma 10 november 2025	facultatieve vrije dag
Di 11 november 2025	Wapenstilstand
Di 16 december 2025	leerlingenbespreking - de leerlingen zijn thuis
Woe 17 december 2025	leerlingenbespreking - de leerlingen zijn thuis
Ma 22 december 2025 – zo 4 januari 2026	kerstvakantie
Ma 16 februari 2026 – zo 22 februari 2026	krokusvakantie
Ma 6 april 2026 – zo 19 april 2026	paasvakantie
Vr 1 mei 2026	Dag van de Arbeid
Do 14 mei 2026	O.L.H.-Hemelvaart
Vr 15 mei 2026	vrije dag
Zo 24 mei 2026	Pinksteren
Ma 25 mei 2026	pinkstermaandag

LEERLINGENBEGELEIDING OP HET COLLEGE

Leerlingen onderwijs verschaffen en leerlingen begeleiden zijn twee gebieden die op ons college niet naast maar door elkaar lopen. In die zin is onze begeleiding niet enkel remediërend (d.i. als er wat misloopt), maar ook, en misschien vooral, preventief. Bovendien houdt onze begeleiding - in de lijn van ons opvoedingsproject - steeds in het achterhoofd dat het de leerlingen moet leren om zelfstandig te functioneren.

Als we spreken over leerlingenbegeleiding, dan hebben we 3 aspecten voor ogen:

- de studiebegeleiding, wat o.a. studiemethodebegeleiding omvat evenals leren planmatig werken, leren structureren en synthetiseren en leren notities nemen;
- de socio-emotionele begeleiding, wat zowel de individuele ontwikkeling als het functioneren binnen de klasgroep en in de school inhoudt. Centraal hierbij staan die elementen die een weerslag hebben op studie en gedrag;
- de studiekeuzebegeleiding, d.i. de leerlingen bijstaan als ze een keuze tussen mogelijke studierichtingen moeten maken, na het eerste (voor de optie Latijn), tweede, vierde en zesde jaar.

In de begeleiding van onze leerlingen hanteren wij het drielijnenmodel. De kracht van dit model zit in de laagdrempeligheid ervan. De eerste lijn wordt immers gevormd door wie dagelijks met de leerlingen werkt, de leerkrachten en studiemeesters dus. Problemen die niet in de eerste lijn kunnen opgelost worden, worden behandeld in de tweede lijn, die bestaat uit de drie leerlingenbegeleiders die permanent op school aanwezig zijn om leerlingen op te vangen. De derde lijn ten slotte is de externe hulpverlening.

De eerste lijn

De eerste begeleider is natuurlijk de leerkracht. Hij of zij geeft studietips voor het vak, geeft feedback na evaluaties en helpt leerlingen met moeilijkheden voor het vak. Bovendien is elke leerkracht uiteraard niet alleen vanuit vakbekkernissen met de leerlingen bezig, maar ook vanuit de bekommernis om de leerling als persoon. Het behoeft geen betoog dat de leerkracht alsook de studiemeesters een onmisbare spil zijn in de leerlingenbegeleiding.

Een aparte plaats op dat gebied neemt de (co-)klastitularis in, omdat hij/zij bij uitstek niet alleen lesgebonden, maar ook les overstijgend met leerlingenbegeleiding bezig is. Hij of zij volgt de leerlingen van de klas van nabij op, centraliseert de eventuele problemen, overlegt met de vakcollega's en voert gesprekken met de leerlingen. De (co-)klastitularis is ook de spil van de klassenraad, d.i. de vergadering van alle leerkrachten die in een klas lesgeven en die regelmatig samenkomen om de leerlingen te bespreken. De (co-)klastitularis bereidt deze vergaderingen voor, inventariseert de gemaakte afspraken, coördineert de opvolging en neemt eventueel contact op met de leerlingenbegeleiders, directie of ouders.

De tweede lijn

In de tweede lijn staan de drie leerlingenbegeleiders die met de pedagogisch adjunct-directeur dhr. Rob De Winter samenwerken om de leerlingenbegeleiding te ondersteunen en om leerlingen die een langer lopende begeleiding nodig hebben op te vangen. Het kan hier bijvoorbeeld gaan over faalangstbegeleiding, studiemethode of socio-emotionele problemen. Deze leerlingenbegeleiders zijn gedeeltelijk vrijgesteld van lessen en verzorgen een permanentie zodat er steeds een leerlingenbegeleider beschikbaar is. In principe nemen zij elk een deel van de leerlingen voor hun rekening. Wij maken hier een opsplitsing tussen de drie graden. De leerlingen kunnen uit eigen beweging bij de leerlingenbegeleiders aankloppen, maar ze worden ook naar hen doorverwezen door leerkrachten of ze worden uitgenodigd op vraag van de ouders. De leerlingenbegeleiders roepen ook

op eigen initiatief leerlingen bij zich, op basis van zwakke rapportcijfers bijvoorbeeld. De leerlingenbegeleiders wonen tevens de klassenraden bij van de aan hen toegewezen jaren. Wekelijks komen de leerlingenbegeleiders met de pedagogisch adjunct-directeur samen. Ze gaan na wie voor een gesprek uitgenodigd moet worden en bespreken de stand van zaken en een gemeenschappelijke strategie voor de leerlingen die ze begeleiden.

De derde lijn

Ook met de CLB-medewerker hebben onze leerlingenbegeleiders nauwe contacten. Het CLB (Centrum voor leerlingenbegeleiding) is immers eveneens actief bezig met leerlingenbegeleiding, zowel op het vlak van studieproblemen als van socio-emotionele problemen. Bovendien is het CLB actief betrokken bij de studiekeuze van onze leerlingen. Als het CLB en het college onvoldoende antwoord vinden op de problemen van een leerling, dan verwijzen we door naar externe professionele hulpverlening (bv. het Centrum voor Geestelijke Gezondheidszorg, medische begeleiding ...). In samenspraak met de ouders en de betrokken leerling zoeken we dan naar een geschikte instantie.

In de praktijk

Bij wie kan je als leerling of ouder terecht? Tijdens de ouderavonden in september bieden wij een eerste mogelijkheid om met de klas- en vakleerkrachten te spreken. Het is de ideale gelegenheid om kennis te maken met de man of vrouw achter het vak. Mochten er bovendien tijdens het schooljaar problemen opduiken, dan is het raadzaam snel met de klas- of vakleerkracht contact op te nemen. Dit kan via de schoolagenda, via Smartschool of telefonisch.

In de tweede lijn kan men ook terecht bij de drie leerlingenbegeleiders. Dit zijn mevrouw Fien Eeman voor de eerste graad, mevrouw Delphine Van Burm voor de tweede graad en mevrouw Els De Meerleer voor de derde graad. Ouders die een afspraak wensen, kunnen telefonisch contact opnemen via de school op het nummer 053 79 04 41.

Mevr. I. Lamin, die als contactpersoon van het CLB (Centrum voor Leerlingenbegeleiding) toegewezen is aan onze school, komt na afspraak naar het college om leerlingen, leerkrachten en ouders te horen of te bevragen.



Mevr. F. Eeman
1^{ste} en 2^{de} jaar

Mevr. D. Van Burm
3^{de} en 4^{de} jaar

Mevr. E. De Meerleer
5^{de} en 6^{de} jaar